



HUMAN REVEALATOR

DEVELOPPEMENT DU LEADERSHIP

ACQUERIR LES FONDAMENTAUX DU MANAGEMENT

VOUS AVEZ BESOIN DE :

- APPRENDRE À GÉRER UNE ÉQUIPE AU QUOTIDIEN ?
- PASSER D'UNE LOGIQUE OPÉRATIONNELLE À UNE LOGIQUE MANAGÉRIALE ?
- RÉUSSIR DANS SA PREMIÈRE FONCTION D'ENCADREMENT D'ÉQUIPE ?

Réussir dans sa première fonction d'encadrement d'équipe constitue un enjeu important pour le nouveau promu ainsi que pour son entreprise.

Ce parcours de formation fournit les premiers outils pour aider les nouveaux responsables à passer d'une logique opérationnelle à une logique de manager et assumer rapidement leurs nouvelles fonctions.

Les participants repartiront avec une boîte à outils concrets à mettre en place immédiatement.



LES FORMULES

FORMULE FLASH 1 JOUR

FORMULE 2 JOURS + COACHING

FORMULE SUR MESURE

Selon les besoins exprimés



HUMAN REVEALATOR

LES OBJECTIFS

Au terme de la formation les participants auront acquis les techniques pour :

- Aborder avec succès leur changement d'identité professionnelle
- Maîtriser les attentes et enjeux liés à ce nouveau rôle de responsable
- Assumer leurs nouvelles responsabilités de manager d'équipe
- Optimiser leurs interactions, gérer leur équipe au quotidien

LE PUBLIC

- Managers débutants, futurs Managers, collaborateurs en position de Manager

LE PROGRAMME

LES CLÉS POUR RÉUSSIR SES PREMIERS PAS DE MANAGER

- Passer d'un rôle opérationnel à un rôle de manager
- Comprendre et maîtriser les enjeux et attentes par rapport à ce nouveau rôle
- Reconnaître son style privilégié
- Reconnaître le degré de maturité de son équipe et de ses collaborateurs
- Adapter son style en fonction du collaborateur et de la situation.

COMMUNIQUER ET INTERAGIR EFFICACEMENT EN ÉQUIPE

- Comprendre les bases de la communication
- Identifier les différents styles de communication
- S'appropriier les techniques d'une communication efficace
- Fixer les règles du jeu et les communiquer
- Anticiper, gérer et résoudre les désaccords au sein de son équipe

MOTIVER : INFORMER, DÉLÉGUER ET DONNER DU FEEDBACK

- Instaurer les flux de communication (réunions d'équipe, face to face)
- Préparer et animer des réunions efficaces
- S'appropriier les conditions et les étapes d'une délégation réussie
- Dresser le bilan de la délégation et donner des signes de reconnaissance
- Développer une culture du feedback et en faire un levier de motivation